

## FICHA DE DATOS

### DATOS IDENTIFICATIVOS

**EMPRESA:** FUNDACIO CATALANA PER A LA PARALISICEREBRAL

**DOMICILIO:** LULL 163 - BARCELONA

**Ref. del contrato:** 08/09/00076/2006

**Ref.:** 001660-16-50470

**Fecha:** 29/10/2015

### CUADRO DE CONTROL

Aportado por:	Recibido por:
<b>Fdo.</b> SILVIA ARELLANO Interlocutor con SPA <b>Fecha:</b>	 <b>Fdo.</b> MERCEDES SOLE MONLEON
<b>Coordinador de la Empresa con PREMAP Seguridad y Salud.</b>	<b>PREMAP Seguridad y Salud</b>

# FICHA DE DATOS

## 1. OBJETO DEL DOCUMENTO:

El presente documento denominado “Ficha de Datos de la Empresa”, recopila la información necesaria para realizar la Evaluación de Riesgos, esta información podrá ser complementada con los datos que se obtengan en las visitas de campo efectuadas a la empresa por PREMAP Seguridad y Salud.

## 2. CONTENIDO DEL DOCUMENTO:

La Ficha de Datos se encuentra estructurada en los siguientes apartados:

### 2.1. Información necesaria para la Evaluación de la Integración de la prevención en la empresa.

En este apartado se incluyen las características organizacionales que pueden condicionar la eficacia de la acción preventiva en la empresa .

### 2.2. Información necesaria para la Evaluación de riesgos por departamento o sección.

Se incluye la descripción de los distintos lugares de trabajo con la inclusión de los aspectos que se han considerado relevantes para abordar las condiciones peligrosas derivadas de las instalaciones.

### 2.3. Información necesaria para la Evaluación de riesgos por puesto de trabajo.

Se adjunta la descripción de tareas realizadas en el puesto de trabajo, así como los aspectos relevantes para analizar los factores de riesgo derivados de las condiciones operativas de la actividad de cada puesto .

## 3 . REVISIÓN DEL DOCUMENTO:

FUNDACIO CATALANA PER A LA PARALISICEREBRAL comunicará a PREMAP Seguridad y Salud, mediante modificación escrita del presente documento, las variaciones que, en relación a las cuestiones especificadas, se produzcan en el futuro.

Para poder realizar un correcto seguimiento de las modificaciones parciales que se vayan realizando se procederá a adjuntar Anexos numerados correlativamente y con paginación independiente.

## FICHA DE DATOS

### FICHA DE LA EMPRESA POR CENTRO DE TRABAJO

**RAZÓN SOCIAL**

FUNDACIO CATALANA PER A LA PARALISICEREBRAL

**DIRECCIÓN CENTRO DE TRABAJO**

LULL 163

### DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD REALIZADA EN EL CENTRO DE TRABAJO :

La Fundació Catalana per a la Paràlisi Cerebral, tiene por finalidad la promoción, organización y realización de toda clase de actividades encaminadas a la ayuda de las personas afectadas de parálisis cerebral y otras discapacidades afines.

### DESCRIPCIÓN DEL CENTRO:

La Fundació Catalana per a la Paràlisi Cerebral, se encarga de gestionar actividades para personas que padecen dicha discapacidad, realizando salidas y actividades de difusión de sus actividades, con la finalidad de sensibilizar a la sociedad sobre la parálisis cerebral fomentando su participación, con especial atención en los jóvenes.

Superficie: 50 m<sup>2</sup>.

Distribución: Edificio de 7 plantas

## FICHA DE DATOS

### INSTALACIONES EXISTENTES:

<b>INSTALACIÓN:</b>	Bocas de Incendio Equipadas
<b>INSTALACIÓN:</b>	Extintores de Incendios
<b>INSTALACIÓN:</b>	Instalaciones con riesgo de exposición a legionella
<b>INSTALACIÓN:</b>	Sistemas automáticos de detección de incendios
<b>DESCRIPCIÓN:</b>	
<b>FECHA DE LA INSTALACIÓN:</b>	
<b>NÚMERO DE REGISTRO:</b>	
<b>FECHA DE ÚLTIMA INSPECCIÓN:</b>	
<b>FECHA DE PRÓXIMA INSPECCIÓN:</b>	
<b>EMPRESA MANTENEDORA:</b>	
<b>INSTALACIÓN:</b>	Instalación eléctrica de baja tensión
<b>INSTALACIÓN:</b>	Calderas.
<b>INSTALACIÓN:</b>	Ascensores
<b>DESCRIPCIÓN:</b>	
<b>FECHA DE LA INSTALACIÓN:</b>	
<b>NÚMERO DE REGISTRO:</b>	73NCM370
<b>FECHA DE ÚLTIMA INSPECCIÓN:</b>	
<b>FECHA DE PRÓXIMA INSPECCIÓN:</b>	
<b>EMPRESA MANTENEDORA:</b>	OTIS

## FICHA DE DATOS

### RELACION DE EQUIPOS NO INCLUIDOS EN LOS PUESTOS DE TRABAJO:

EQUIPO	MARCA / MODELO	Nº SERIE	AÑO PUESTA EN SERVICIO
Grúa de movilización de pacientes	FREEWAY / A-200	.	2014

### CONDICIONES DE INTEGRACIÓN DE LA PREVENCIÓN:

#### TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES

No hay contratados menores de edad

No existen trabajadores que tengan reconocida la situación de discapacidad física, psíquica o sensorial.

## FICHA DE DATOS

### FICHA DE LA EMPRESA POR CENTRO DE TRABAJO

<b>RAZÓN SOCIAL</b>	FUNDACIO CATALANA PER A LA PARALISICEREBRAL
<b>DIRECCIÓN CENTRO DE TRABAJO</b>	LULL 163
<b>SECCIÓN</b>	AZOTEA

#### DESCRIPCIÓN DE LA SECCIÓN:

Ubicada en la sexta planta del edificio, se encuentra la azotea del edificio donde se puede encontrar los cuartos de contadores además de una pérgola.

### RELACIÓN DE PUESTOS EN LA SECCIÓN

COORDINACION DE PROYECTOS  
CUIDADOR/CUIDADORA  
ENFERMERA  
PERSONAL ADMINISTRATIVO  
PERSONAL DE DIRECCION  
PERSONAL DE RESPIR  
PROFESORA DE PINTURA  
PSICOLOGA

### FICHA DE LA EMPRESA POR CENTRO DE TRABAJO

<b>RAZÓN SOCIAL</b>	FUNDACIO CATALANA PER A LA PARALISICEREBRAL
<b>DIRECCIÓN CENTRO DE TRABAJO</b>	LULL 163
<b>SECCIÓN</b>	PLANTA BAJA - PISCINA

#### DESCRIPCIÓN DE LA SECCIÓN:

Se evalúa la planta baja del edificio destinadas principalmente para tareas de rehabilitación de usuarios. Incluye la piscina (climatizada y cerrada) para la realización de tratamientos, área de gimnasio con varios equipos, vestuarios, sala de máquinas y otras dependencias anexas y/o relacionadas (vestuarios, bombas de cloro y zona de almacenamiento de productos).

### RELACIÓN DE PUESTOS EN LA SECCIÓN

COORDINACION DE PROYECTOS  
CUIDADOR/CUIDADORA  
ENFERMERA  
PERSONAL ADMINISTRATIVO  
PERSONAL DE DIRECCION  
PERSONAL DE RESPIR  
PROFESORA DE PINTURA  
PSICOLOGA

### FICHA DE LA EMPRESA POR CENTRO DE TRABAJO

<b>RAZÓN SOCIAL</b>	FUNDACIO CATALANA PER A LA PARALISICEREBRAL
<b>DIRECCIÓN CENTRO DE TRABAJO</b>	LULL 163
<b>SECCIÓN</b>	OFICINA

## FICHA DE DATOS

### DESCRIPCIÓN DE LA SECCIÓN:

Situada en la primera planta del edificio, está destinada para la realización de tareas administrativas. Se dispone de dos despachos para dirección, diversas mesas de oficina, zona de archivo y aseos. Todas las plantas están comunicadas por la escalera de emergencia y el ascensor.

### RELACIÓN DE PUESTOS EN LA SECCIÓN

COORDINACION DE PROYECTOS  
CUIDADOR/CUIDADORA  
ENFERMERA  
PERSONAL ADMINISTRATIVO  
PERSONAL DE DIRECCION  
PERSONAL DE RESPIR  
PROFESORA DE PINTURA  
PSICOLOGA

### FICHA DE LA EMPRESA POR CENTRO DE TRABAJO

<b>RAZÓN SOCIAL</b>	FUNDACIO CATALANA PER A LA PARALISICEREBRAL
<b>DIRECCIÓN CENTRO DE TRABAJO</b>	LULL 163
<b>SECCIÓN</b>	PLANTAS RESIDENCIALES, COCINA Y RECEPCION

### DESCRIPCIÓN DE LA SECCIÓN:

Recepción: situada a pie de calle, se encuentra el acceso al edificio. En esta misma planta se ubica el aula destinada para tareas informáticas y de pintura. También podemos encontrar la zona de recepción con área de espera.

Planta cocina: En la segunda planta del edificio se ubica el área destinada para la cocina y el comedor. También encontramos una zona de almacenamiento de material.

Plantas residenciales: Ubicadas en las plantas 3, 4 y 5, es el espacio destinado para alojar a los residentes.

Plantas residenciales: Las plantas d

### RELACIÓN DE PUESTOS EN LA SECCIÓN

COORDINACION DE PROYECTOS  
CUIDADOR/CUIDADORA  
ENFERMERA  
PERSONAL ADMINISTRATIVO  
PERSONAL DE DIRECCION  
PERSONAL DE RESPIR  
PROFESORA DE PINTURA  
PSICOLOGA

## FICHA DE DATOS

FICHA DE LA EMPRESA POR CENTRO DE TRABAJO	
RAZÓN SOCIAL	FUNDACIO CATALANA PER A LA PARALISICEREBRAL
DIRECCIÓN CENTRO DE TRABAJO	LULL 163
PUESTO DE TRABAJO	COORDINACION DE PROYECTOS
Nº DE TRABAJADORES	1
¿EXISTEN TRABAJADORES DE ETT?	No
DAÑOS A LA SALUD	Según informa la empresa, hasta el momento no constan.

### DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS REALIZADAS EN EL PUESTO:

El personal del presente puesto de trabajo se encarga de la coordinación de los diferentes proyectos que gestiona la entidad, como son el proyecto adona't, respir, serveis educatius y voluntaris. En general, la actividad consiste en gestionar las actividades y llevarlas a cabo o derivar su realización. Ello suele implicar actos de difusión o reuniones con responsables (caso de projecte respir). Dentro del proyecto adona't se acompaña a los diferentes centros donde tengan que realizar las charlas que tengan programadas, siendo lo habitual, escuelas o empresas y se asesora a los oradores (personas adultas afectadas de parálisis cerebral). En casos puntuales se da soporte en las charlas. El desplazamiento se realiza mediante furgonetas que dispone la empresa.

Dentro del proyecto de serveis educatius se gestiona y realizan exposiciones en centros que ceden en centros cívicos de Catalunya.

A la vez se realizan gestiones para la captación, fidelización y seguimiento de voluntarios.

Todo ello implica la realización de tareas administrativas y la utilización de equipos ofimáticos (ordenador, impresora, etc.).

### RELACIÓN DE SECCIONES EN QUE TRABAJA:

AZOTEA  
OFICINA  
PLANTA BAJA - PISCINA  
PLANTAS RESIDENCIALES, COCINA Y RECEPCION

### EQUIPOS DISPONIBLES:

EQUIPO	MARCA / MODELO	Nº SERIE	AÑO PUESTA EN SERVICIO
Furgoneta	CITROEN	7771GGL	2011

### FICHA DE LA EMPRESA POR CENTRO DE TRABAJO

RAZÓN SOCIAL	FUNDACIO CATALANA PER A LA PARALISICEREBRAL
DIRECCIÓN CENTRO DE TRABAJO	LULL 163



## FICHA DE DATOS

<b>PUESTO DE TRABAJO</b>	CUIDADOR/CUIDADORA
<b>Nº DE TRABAJADORES</b>	16
<b>¿EXISTEN TRABAJADORES DE ETT?</b>	No
<b>DAÑOS A LA SALUD</b>	

### DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS REALIZADAS EN EL PUESTO:

El personal de dicho puesto de trabajo se encarga principalmente atención directa a los residentes con parálisis cerebral.

La tarea principal es la asistencia a los usuarios del centro: ayudarlos para desarrollar su actividad cuando éstos lo requieren. Esta asistencia incluye: higiene diaria, duchas, afeitados, secado de pelo, acostarse, ponerse/quitar la ropa,... para ello se dispone de grúas especializadas para el movimiento de personas con movilidad reducida. También entre las tareas está dar de comer a los residentes (normalmente cada cuidador se encarga de dos residentes), calentar la comida. (la comida es proporcionada por un catering).

Realizando también las curas y dando las medicaciones a los residentes. (que tienen ya preparadas)

La actividad también incluye tareas de limpieza de instalaciones y habitaciones.

utilizando para ello útiles convencionales. También se realizan tareas de lavandería con lavadora y secadora convencional: colada del centro (toallas, sábanas, mantas,...) y ropa de los usuarios, recogida y transporte de ropa, y planchado de sábanas y ropa mediante plancha convencional.

Control de curas de los residentes y la medicación. Hay un armario con las indicaciones de cada residente.

El personal de este puesto de trabajo no realiza ningún tipo de mantenimiento, solo limpia el centro. Tampoco limpian campana extractora de cocina, ventanales exteriores, ni se suben a alturas de más de 2m.

El horario de los cuidadores es por turnos mañana, tarde y noche (rotativo). Hay también el personal de fin de semana con turno de 12:00 h

### RELACIÓN DE SECCIONES EN QUE TRABAJA:

AZOTEA

OFICINA

PLANTA BAJA - PISCINA

PLANTAS RESIDENCIALES, COCINA Y RECEPCION

### EQUIPOS DISPONIBLES:

EQUIPO	MARCA / MODELO	Nº SERIE	AÑO PUESTA EN SERVICIO
Escaleras de mano	NO DISPONIBLE/NO DISPONIBLE	NO DISPONIBLE	2013
Limpiadora eléctrica	IPC GANSOW/CT30- B	8000182686	2011

## FICHA DE DATOS

FICHA DE LA EMPRESA POR CENTRO DE TRABAJO	
RAZÓN SOCIAL	FUNDACIO CATALANA PER A LA PARALISICEREBRAL
DIRECCIÓN CENTRO DE TRABAJO	LULL 163
PUESTO DE TRABAJO	ENFERMERA
Nº DE TRABAJADORES	1
¿EXISTEN TRABAJADORES DE ETT?	No
DAÑOS A LA SALUD	

### DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS REALIZADAS EN EL PUESTO:

El horario de dicho personal es, dos días a la semana de 17:00 a 22:00 h .  
Sus tareas consisten en el control de la medicación de los residentes, esta en contacto con los medicos del CAP y tambien con la farmacia para hacer el control de la medicación.  
Revisión a los residentes , control de medicación, curas..

### RELACIÓN DE SECCIONES EN QUE TRABAJA:

AZOTEA  
OFICINA  
PLANTA BAJA - PISCINA  
PLANTAS RESIDENCIALES, COCINA Y RECEPCION

FICHA DE LA EMPRESA POR CENTRO DE TRABAJO	
RAZÓN SOCIAL	FUNDACIO CATALANA PER A LA PARALISICEREBRAL
DIRECCIÓN CENTRO DE TRABAJO	LULL 163
PUESTO DE TRABAJO	PERSONAL ADMINISTRATIVO
Nº DE TRABAJADORES	1
¿EXISTEN TRABAJADORES DE ETT?	No
DAÑOS A LA SALUD	Según informa la empresa, hasta el momento no constan.

### DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS REALIZADAS EN EL PUESTO:

El personal de dicho puesto de trabajo se encarga de la realización de gestiones administrativas de la empresa, como puede ser facturación, contabilidad, atención telefónica, etc. También se encargan de la tramitación de subvenciones.

La mayor parte del tiempo de trabajo se desarrollan las tareas en posición sentada, aunque se combina periódicamente con desplazamientos por la oficina. Pueden realizar salidas esporádicas de la oficina para tareas relacionadas con el trabajo, para lo cual se suele ir a pie o en transporte público.

Las tareas que se realizan en este puesto no derivan en esfuerzos musculares considerables, así como tampoco implican desplazamientos con carga frecuentes. Puntualmente, se pueden manipular cargas (documentación, archivadores, paquetes de folios, etc.) con un peso que raramente supera los 3 Kg.

Para la realización de estos trabajos se utilizan equipos propios de oficina, como fotocopidora, impresora, ordenador, teléfono, etc.

## FICHA DE DATOS

El horario de trabajo es los lunes de 08.45 hasta las 18.30 horas y el resto de semana de 08.45 hasta las 16.15 horas.

### RELACIÓN DE SECCIONES EN QUE TRABAJA:

AZOTEA  
OFICINA  
PLANTA BAJA - PISCINA  
PLANTAS RESIDENCIALES, COCINA Y RECEPCION

### FICHA DE LA EMPRESA POR CENTRO DE TRABAJO

RAZÓN SOCIAL	FUNDACIO CATALANA PER A LA PARALISICEREBRAL
DIRECCIÓN CENTRO DE TRABAJO	LULL 163
PUESTO DE TRABAJO	PERSONAL DE DIRECCION
Nº DE TRABAJADORES	1
¿EXISTEN TRABAJADORES DE ETT?	No
DAÑOS A LA SALUD	Según informa la empresa, hasta el momento no constan.

#### DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS REALIZADAS EN EL PUESTO:

El personal de dicho puesto de trabajo se encarga de la representación de la entidad en actos institucionales y con administraciones públicas. Ello conlleva la realización de tareas con equipos ofimáticos y salidas fuera de la oficina relacionadas con las tareas propias del puesto de trabajo, para lo cual se suele ir a pie o en transporte público.

Las tareas que se realizan en este puesto no derivan en esfuerzos musculares considerables, así como tampoco implican desplazamientos con carga frecuentes. Puntualmente, se pueden manipular cargas (documentación, archivadores, paquetes de folios, etc.) con un peso que raramente supera los 3 Kg.

Para la realización de estos trabajos se utilizan equipos propios de oficina, como fotocopiadora, impresora, ordenador, teléfono, etc.

El horario de trabajo es de 09.00 hasta las 17.00 horas, pudiendo verse modificado en función a las tareas y actos a realizar.

### RELACIÓN DE SECCIONES EN QUE TRABAJA:

AZOTEA  
OFICINA  
PLANTA BAJA - PISCINA  
PLANTAS RESIDENCIALES, COCINA Y RECEPCION

### FICHA DE LA EMPRESA POR CENTRO DE TRABAJO

RAZÓN SOCIAL	FUNDACIO CATALANA PER A LA PARALISICEREBRAL
DIRECCIÓN CENTRO DE TRABAJO	LULL 163

## FICHA DE DATOS

<b>PUESTO DE TRABAJO</b>	PERSONAL DE RESPIR
<b>Nº DE TRABAJADORES</b>	2
<b>¿EXISTEN TRABAJADORES DE ETT?</b>	No
<b>DAÑOS A LA SALUD</b>	Según informa la empresa, hasta el momento no constan.

### DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS REALIZADAS EN EL PUESTO:

El personal del presente puesto de trabajo se encarga principalmente entre semana de la realización de tareas administrativas y gestión de actividades, siendo el fin de semana cuando acompañan a las salidas que organiza la fundación como pueden ser excursiones a la montaña, ir a esquiar, ir de colonias, ir al cine, etc.

Las tareas realizadas entre semana se ejecutan en posición sentada, aunque se combina periódicamente con desplazamientos por la oficina. Pueden realizar salidas esporádicas de la oficina para tareas relacionadas con el trabajo, para lo cual se suele ir a pie o en transporte público. En las tareas realizadas en fin de semana o actividades gestionadas y realizadas por la entidad, se debe adoptar una actitud mucho más dinámica en función a la actividad desarrollada.

Dentro del presente puesto se incluye una trabajadora encargada de dar soporte al titular del puesto durante las salidas efectuadas.

El titular del puesto de trabajo está contratado por 20 horas semanales mientras que el soporte lo está por 5 horas (sin contar horas extras que se facturan por separado).

### RELACIÓN DE SECCIONES EN QUE TRABAJA:

AZOTEA  
OFICINA  
PLANTA BAJA - PISCINA  
PLANTAS RESIDENCIALES, COCINA Y RECEPCION

### EQUIPOS DISPONIBLES:

EQUIPO	MARCA / MODELO	Nº SERIE	AÑO PUESTA EN SERVICIO
Furgoneta	CITROEN	7771GGL	2011

### FICHA DE LA EMPRESA POR CENTRO DE TRABAJO

<b>RAZÓN SOCIAL</b>	FUNDACIO CATALANA PER A LA PARALISICEREBRAL
<b>DIRECCIÓN CENTRO DE TRABAJO</b>	LULL 163
<b>PUESTO DE TRABAJO</b>	PROFESORA DE PINTURA
<b>Nº DE TRABAJADORES</b>	1
<b>¿EXISTEN TRABAJADORES DE ETT?</b>	No
<b>DAÑOS A LA SALUD</b>	Según informa la empresa, hasta el momento no constan.

### DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS REALIZADAS EN EL PUESTO:

## FICHA DE DATOS

El personal del presente puesto de trabajo, se encarga de realizar actividades de pintura con pacientes que tienen parálisis cerebral en distinto grado de afectación. Para ello utilizan productos convencionales utilizados en la escuela (acuarelas, lápices de colores, témperas, etc.)

La actividad se realiza en la sala situada en la entrada del edificio que dispone la empresa.

El titular del puesto de trabajo está contratado por 3 horas a la semana.

### RELACIÓN DE SECCIONES EN QUE TRABAJA:

AZOTEA  
OFICINA  
PLANTA BAJA - PISCINA  
PLANTAS RESIDENCIALES, COCINA Y RECEPCION

### EQUIPOS DISPONIBLES:

EQUIPO	MARCA / MODELO	Nº SERIE	AÑO PUESTA EN SERVICIO
Furgoneta	CITROEN	7771GGL	2011

### FICHA DE LA EMPRESA POR CENTRO DE TRABAJO

RAZÓN SOCIAL	FUNDACIO CATALANA PER A LA PARALISICEREBRAL
DIRECCIÓN CENTRO DE TRABAJO	LULL 163
PUESTO DE TRABAJO	PSICOLOGA
Nº DE TRABAJADORES	1
¿EXISTEN TRABAJADORES DE ETT?	No
DAÑOS A LA SALUD	

#### DESCRIPCIÓN DE LAS TAREAS REALIZADAS EN EL PUESTO:

El personal de este puesto de trabajo se encarga de gestión de la residencia , RRHH y servicios externos . Atención directa a los usuarios y a las familias , intervención en los problemas de conducta y atención individual a los usuarios.

Supervisión de los cuidadores en los diferentes turnos .

Gestión de la emergencias de los usuarios junto con la enfermera

El horario de trabajos es de 32 horas semanales ( de lunes a viernes ).

Dispone de un teléfono movil con disponibilidad de 24h

Realiza gestiones fuera de la oficina en transporte publico

## FICHA DE DATOS

### RELACIÓN DE SECCIONES EN QUE TRABAJA:

AZOTEA

OFICINA

PLANTA BAJA - PISCINA

PLANTAS RESIDENCIALES, COCINA Y RECEPCION

### CONDICIONES DEL PUESTO:

#### TRABAJADORES ESPECIALMENTE SENSIBLES

No existen en el puesto trabajadores con discapacidad reconocida.